Заместителю директора по метрологии

ФБУ «Воронежский ЦСМ»

П.В. Воронину

**ЗАЯВКА**

на аттестацию испытательного оборудования (ИО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заявитель:** | Дата |  |
|  |  |  |
|  | Физ.лицо | Согласен на обработку персональных данных |  |
|  |  |  |  |
| Фамилия, инициалы  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | Юр.лицо | Учетный код\1 Заказчика |  |
|  |  |  |  |
| Наименование |  |
| Адрес |  |
| ИНН  |  | КПП |  |
|  |
| Договор № |  | от |  |  |
|  |

**Аттестация:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| периодическая |  | после ремонта |  | срочно\2 |  | на месте эксплуатации\3 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ИО | Тип ИО | Заводской (серийный) № ИО | Количество ИО, шт. | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Дополнительная информация:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
| Просим направить:  | х | счет для оплаты и  |  |  договор\4  | на e-mail: |  |
|  |
| Контактное лицо: |  |
|  |
|  | Телефон рабочий |  | мобильный |  |

Оплату гарантируем\5.

 (Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Примечания.

1. Учетный код Заказчика присваивается при первом обращении Заявителя в ФБУ «Воронежский ЦСМ». Заявитель, обратившийся впервые, не заполняет Учетный код заказчика. При повторном обращении Заявитель при возможности указывает Учетный код из оформленных ранее документов (счет, договор, акт, счет-фактура), а также номер договора на аттестацию перечисленного ИО.
2. За срочность взимается доплата в размере 40% от стоимости, срок оказания услуг – в течение трех рабочих дней (при технической возможности Исполнителя).
3. В случае выполнения работ по месту нахождения ИО (при согласии Исполнителя), стоимость увеличивается на дополнительные расходы, связанные с выездом и доставкой оборудования (эталонов) в оба конца, с учетом НДС.
4. Если кроме счета требуется договор, то при представлении ИО на аттестацию необходимо будет представить договор, полученный вместе со счетом, заполненный Заявителем, с печатью и подписью Заявителя, в двух экземплярах. Типовые формы договоров размещены на официальном сайте ФБУ «Воронежский ЦСМ» (пункт меню «Документы»).
5. Аттестованное ИО выдаётся по доверенности, после оплаты счета.