

## **Заключение договора на проведение поверки (калибровки/ аттестации) средств измерений**

При сдаче средств измерений для проведения поверки (калибровки/ аттестации), оформлении Заявки на поверку (калибровку/аттестацию), **требуется наличие заключенного договора** в следующем порядке:

- Скачать с официального сайта ФБУ «Воронежский ЦСМ» <https://www.csm-vrn.ru> наиболее подходящую для Вас [форму договора](#);
  - Типовые формы договоров размещены в разделе:  
[«Файлы для скачивания»](#)
  - Аттестаты аккредитации и область аккредитации ФБУ «Воронежский ЦСМ», учредительные документы, доверенности размещены в разделе:  
[«Учредительные и иные правоустанавливающие документы»](#)
  - Действующие прејскуранты на работы и услуги ФБУ «Воронежский ЦСМ» и Приказ об утверждении цен размещены в разделе:  
[«Прејскуранты»](#)
- Заполнить преамбулу и реквизитную часть договора;
- Подписать и скрепить печатью оба экземпляра;
- Передать два экземпляра договора по адресу:  
**394018, г.Воронеж, ул. Станкевича, 2  
ФБУ «Воронежский ЦСМ», Бюро приема и выдачи средств измерений**  
или направить два экземпляра подписанного договора по почте на указанный адрес.

### Примечание:

- Просим учесть, что Вашему договору будет присвоен регистрационный номер по учету ФБУ «Воронежский ЦСМ». Если Вы присваиваете свой номер, то регистрационный номер ФБУ «Воронежский ЦСМ» будет проставлен через дробь.
- В случае необходимости внесения изменений в типовую форму договора, эти изменения оформляются протоколом разногласий. Необходимо передать два экземпляра подписанного договора с протоколом разногласий по адресу **394018, г.Воронеж, ул. Станкевича, 2 ФБУ «Воронежский ЦСМ» Бюро приема и выдачи средств измерений** или направить по почте на указанный адрес. Срок рассмотрения протокола разногласий - 3 рабочих дня после поступления оригиналов договора с протоколом разногласий.
- Договор с Заказчиком может быть заключен и не по типовой форме. Необходимо передать два экземпляра подписанного и скрепленного печатью нетипового договора по адресу - **394018, г.Воронеж, ул. Станкевича, 2 ФБУ «Воронежский ЦСМ» Бюро приема и выдачи средств измерений** или направить по почте на указанный адрес. Срок рассмотрения протокола разногласий - 7 рабочих дня после поступления оригиналов нетипового договора. В случае признания нецелесообразным заключения договора на предложенных условиях Заказчику направляется письмо-отказ от заключения договора или протокол согласования разногласий.

Типовой договор в формате **WORD** может быть направлен заказчику по email. В этом случае в Заявке на проведение поверки/калибровки/аттестации делается соответствующая отметка. Форма заявки и сопроводительного письма представлена на официальном сайте <https://www.csm-vrn.ru> в разделе [«Заказчикам. Заявка на выполнение работ»](#).