

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Финансово-
экономического управления
Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии



Р.Н.Щелканов

« 17 » апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

федерального бюджетного учреждения
«Государственный региональный центр стандартизации,
метрологии и испытаний в Воронежской области»
(ФБУ «Воронежский ЦСМ»)

2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление	2
Глава 1. Общие положения	4
Статья 1. Предмет и объект регулирования	4
Статья 2. Область применения	5
Статья 2.1. Закупка услуг по электроснабжению	5
Статья 3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности	6
Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам	7
Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам	10
Статья 6. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки	12
Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам	13
Статья 8. Преференции	14
Статья 8.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	15
Статья 9. Информационное обеспечение закупки	20
Статья 9.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора	24
Статья 10. Реестр договоров	30
Статья 11. Отчет о проведенных закупках	31
Глава 2. Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения	31
Статья 12. Способы закупок и условия их применения	31
Статья 12.1. Общий порядок осуществления конкурентной закупки	34
Статья 13. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме	37
Статья 13.1. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом	39
Статья 13.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые»	40
Статья 14. Содержание извещения и документации о закупке	53
Статья 15. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	58
Статья 16. Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	61
Статья 17. Обеспечение заявки	62
Глава 3. Порядок проведения открытого конкурса	64
Статья 18. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса	64
Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса	64
Статья 20. Конкурсная документация	65
Статья 21. Отмена открытого конкурса	66
Статья 22. Требования к заявке на участие в конкурсе	66
Статья 23. Обеспечение заявки на участие в конкурсе	66
Статья 23.1. Порядок приема конкурсных заявок	67
Статья 24. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе	68
Статья 25. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки	69
Статья 26. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса	71

Глава 4. Порядок проведения открытого аукциона	72
Статья 27. Общий порядок проведения открытого аукциона	72
Статья 28. Извещение о проведении открытого аукциона и аукционная документация	72
Статья 29. Отмена открытого аукциона	74
Статья 30. Требования к заявке на участие в открытом аукционе	74
Статья 31. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе	74
Статья 32. Порядок приема заявок на участие в аукционе	74
Статья 33. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе	76
Статья 34. Рассмотрение заявок на участие в аукционе	76
Статья 35. Проведение открытого аукциона	78
Статья 36. Порядок заключения договора по результатам открытого аукциона	82
Глава 5. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме	82
Статья 37. Общий порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме	82
Статья 38. Извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме	83
Статья 39. Отмена открытого запроса котировок в электронной форме	84
Статья 40. Требования к заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме	84
Статья 41. Порядок подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме	84
Статья 42. Рассмотрение заявок, подведение итогов открытого запроса котировок в электронной форме	85
Статья 43. Заключение договора по результатам проведения открытого запроса котировок в электронной форме	87
Глава 6. Порядок проведения открытого запроса предложений в электронной форме	87
Статья 44. Общий порядок проведения запроса предложений	87
Статья 45. Отмена открытого запроса предложений в электронной форме	88
Статья 46. Извещение и документация запроса предложений	88
Статья 47. Требования, предъявляемые к предложению	90
Статья 48. Подача предложений	90
Статья 49. Оценка предложений и выбор победителя	91
Статья 50. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений	93
Глава 6.1. Порядок проведения запроса цен	93
Статья 51. Общий порядок проведения запроса цен	93
Статья 52. Требования, предъявляемые к заявке по запросу цен	95
Статья 53. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен	96
Глава 7. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя	98
Статья 56. Общие требования к закупке	98
Глава 8. Заключение и исполнение договора	104
Статья 57. Общий порядок заключения договора	104
Статья 58. Отказ от заключения договора	108
Статья 59. Требования по обеспечению исполнения договора	108
Статья 60. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора	109
Статья 61. Контроль исполнения договоров закупки	110
Глава 9. Заключительные положения	111
Статья 62. Порядок обжалования действий Заказчика	111
Статья 63. Порядок урегулирования споров	112
Статья 64. Вступление в силу настоящего Положения	113

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет и объект регулирования

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ и услуг (далее - Положение) регламентирует закупочную деятельность Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Воронежской области» (далее – Заказчик) и содержит требования к закупкам, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупок положения.

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено согласно Федеральному закону Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.3. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», ст.15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Заказчика, регулирующими правила закупки.

1.4. Настоящее Положение содержит требования, сведения и информацию, которые могут быть уточнены (конкретизированы) в документации о закупке (в условиях закупки), с учетом основных принципов закупок товаров, работ, услуг. Если в документации о закупке не уточнены (конкретизированы) отдельные условия закупки, Заказчик и участники закупок руководствуются общими требованиями, сведениями и информацией, установленными настоящим Положением.

Статья 2. Область применения

2.1 Положение применяется во всех случаях расходования средств, полученных Заказчиком:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2.2. Настоящее Положение не применяется в случаях, установленных частью 4 статьи 1 Федерального закона 223-ФЗ.

2.3. Нормы настоящего Положения о закупке, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) в закупках товаров, работ, услуг, в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», применяются в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» («самозанятые»), с учетом особенностей, установленных пунктом 2(4) постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Статья 2.1. Закупка услуг по электроснабжению

2.1.1. Закупка услуг по электроснабжению осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Основными

положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» и статьей 539 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.2. При проведении закупки услуг по энергоснабжению не применяются положения Федерального закона 223-ФЗ, информация о закупке не вносится Заказчиком в ежегодно утверждаемый План закупок товаров, работ, услуг и не осуществляется информационное обеспечение, предусмотренное статьей 4, статьей 4.1 Федерального закона 223-ФЗ.

Статья 3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности

3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

- 1) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- 2) эффективного использования денежных средств;
- 3) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках и стимулирования такого участия;
- 4) развития добросовестной конкуренции;
- 5) обеспечения гласности и прозрачности закупок;
- 6) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

3.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки;
- 5) стимулирование инноваций.

Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам

4.1. Субъектами деятельности по закупкам для нужд ФБУ «Воронежский ЦСМ» являются Заказчик, Закупочная комиссия и Участники закупок.

4.2. Заказчик - Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Воронежской области».

4.3. Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для осуществления закупок способами, определенными в настоящем Положении. При этом Заказчиком определяется состав Закупочной комиссии и назначается председатель Закупочной комиссии.

4.3.1. Понятие, цели создания, функции и порядок деятельности Закупочной комиссии определяется Положением о Закупочной комиссии ФБУ «Воронежский ЦСМ», разработанным и утвержденным Заказчиком.

4.3.2. Число членов Закупочной комиссии должно быть не менее чем пять человек.

4.3.2.1. Руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.3.2.2. Членами Закупочной комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных настоящим Положением.

4.3.2.3. Член Закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Закупочной комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 4.3.2.2. настоящей статьи. В случае выявления в составе Закупочной комиссии физических лиц, указанных в части 4.3.2.2. настоящей статьи, Заказчик, принявший решение о создании Закупочной комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части

4.3.2.2. настоящей статьи.

4.3.3. Протокол, составляемый Закупочной комиссией в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в соответствии с частью 12.1.13. статьи 12.1. настоящего Положения;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

4.3.4. Протокол, составленный Закупочной комиссией по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые

поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.

4.3.5. Закупочная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Закупочной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами Закупочной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.3.6. Все решения на заседании Закупочной комиссии принимаются открытым голосованием. Решения, принимаемые Закупочной комиссией, являются обязательными для исполнения всеми участниками закупки.

4.3.7. В целях обеспечения обоснованности принятия Закупочной комиссией решений по оценке и сопоставлению поступивших заявок от участников закупки, и выбору победителя

закупки, при закупках сложной продукции (работ, услуг), Закупочная комиссия может принять решение о проведении экспертной оценки поступивших заявок.

4.3.8. Для проведения экспертизы поступивших заявок по техническому, экономическому, юридическому или другим направлениям Закупочная комиссия может привлечь экспертов. Решение о проведении экспертизы и привлечении экспертов может быть принято до принятия решения о проведении закупки.

4.3.9. При оценке и сопоставлении заявок участников закупки и выборе победителя закупки Закупочная комиссия учитывает заключение (оценки и рекомендации) экспертов, однако может принимать голосованием любые самостоятельные решения.

4.4. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.

Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

5.1. Устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть четкими, ясными, понятными, однозначными и полными.

5.2. Устанавливаемые требования могут быть обязательными либо желательными.

5.2.1. Обязательные требования должны быть обязательно выполнены участниками; невыполнение хотя бы одного из обязательных требований влечет отклонение заявки на участие в закупочной процедуре, а их перевыполнение может оцениваться (поощряться) на оценочном этапе рассмотрения заявок. Обязательные требования формируют отборочные и оценочные критерии.

5.2.2. Желательные требования могут быть не выполнены, что не влечет отклонение заявки; при этом перевыполнение или невыполнение желательных требований может положительно или отрицательно оцениваться на оценочном этапе рассмотрения заявок. Желательные требования формируют только оценочные критерии.

5.3. Запрещается устанавливать необоснованные действительными потребностями Заказчика требования к продукции, которые ограничивают круг товаров, работ, услуг или круг потенциальных участников закупки.

5.4. Заказчик при установлении требований ориентируется на приобретение качественных товаров, работ, услуг, соответствующих их назначению, имеющих необходимые потребительские свойства и технические характеристики, а также характеристики экологической и промышленной безопасности.

5.5. При разработке технического задания инициатор закупки должен проверить соответствие установленных в нем требований форме и условиям заключаемого по результатам закупки договору.

5.6. Приобретаемые товары и оборудование должны быть новыми, не бывшими ранее в употреблении.

5.7. Работы должны выполняться квалифицированным персоналом с использованием современных технологий производства работ и управления проектами, с использованием современных и качественных материалов.

5.8. Услуги должны оказываться квалифицированным персоналом с использованием современных методов, подходов, концепций, технологий.

5.9. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

Статья 6. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки

6.1. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

6.2. К участникам закупки применяются следующие основные требования:

1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

6.3. К участникам процедуры закупки Заказчик вправе установить также следующие дополнительные требования:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков;

2) наличие у участника закупки исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности (при проведении конкурса или запроса предложений).

6.4. При установлении требований документация о закупке (извещение) должна содержать четкие измеряемые параметры, позволяющие однозначно определять соответствие либо несоответствие участника процедуры закупки указанным требованиям.

6.5. Закупки товаров, работ, услуг у МСП осуществляются Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим их участие в закупках.

Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам

7.1. В документации о закупке Заказчиком могут быть также установлены требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником процедуры закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям.

7.2. В случае, если в документации о закупке предусмотрена возможность участия коллективных участников (объединений), дополнительно должны быть выполнены нижеприведенные требования:

1) каждая организация, входящая в состав коллективного участника, должна отвечать требованиям документации о закупке в части правоспособности, а также в части наличия соответствующих допусков, опыта и ресурсного обеспечения (в соответствии с распределением объемов работ);

2) при оценке количественных параметров деятельности членов объединения эти параметры суммируются. Не подлежащие суммированию показатели должны быть в наличии хотя бы у одного члена объединения;

3) члены объединений, являющиеся коллективными участниками, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки и солидарная ответственность по обязательствам, связанным с заключением и последующем исполнением договора;

4) любая организация может входить только в состав одного коллективного участника и не имеет права принимать участие в процедуре закупки самостоятельно;

5) организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права принимать участие в процедуре закупки в качестве генерального подрядчика или субподрядчика. В случае невыполнения этих требований заявки с участием таких организаций отклоняются.

Статья 8. Преференции

8.1. Преференции могут применяться в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе применять преференции, только если об их наличии было прямо объявлено в извещении о проведении процедуры закупки, дополнительно в документации процедуры закупки должен быть определен порядок их применения.

8.3. В документации процедуры закупки дополнительно должны быть указаны:

1) группы поставщиков, к которым применяются преференции;

2) размер и способ применения преференций в данной процедуре закупки.

8.4. Правительство Российской Федерации вправе установить: особенности участия МСП в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у МСП и требования к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только МСП.

8.5. Правительство Российской Федерации вправе установить: особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные пунктом 2 части 16 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, в том числе:

- а) особенности их осуществления в электронной форме;
- б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;
- в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;
- г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

Статья 8.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

8.1.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливается приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

8.1.1.1. Указанный в части 8.1.1 настоящей статьи приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями), фактически действующими на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

8.1.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 8.1.3 настоящей статьи, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.1.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость

работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8.1.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

8.1.4-1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

8.1.5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами,

договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

8.1.5-1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

8.1.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

8.1.6-1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем

закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

8.1.7. При закупке товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг) из Перечня, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013, Заказчик учитывает установленную минимальную долю закупок товаров российского происхождения. Таковыми признаются товары, включенные:

- а) в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации;
- б) в единый реестр российской радиоэлектронной продукции;
- в) в евразийский реестр промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого устанавливается правом Евразийского экономического союза.

8.1.8. При осуществлении закупки для достижения минимальной доли, предусмотренной частью 8.1.7. настоящей статьи, Заказчик:

- а) определяя начальную (максимальную) цену договора, направляет запросы о предоставлении ценовой информации субъектам деятельности в сфере промышленности, информация о которых есть в ГИСП;
- б) описывая объект закупки, приводит характеристики российских товаров.

Статья 9. Информационное обеспечение закупки

9.1. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

9.2. Размещение в единой информационной системе информации о закупке производится Заказчиком в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

9.3. В единой информационной системе Заказчик размещает планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года в соответствии со ст. 4. Федерального закона 223-ФЗ, а также изменения в планы закупок. Договоры на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

Изменения в планы закупок могут вноситься Заказчиком в случае:

- а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе их количества, сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
- в) возникновения потребности в товарах (работах, услугах), которые ранее не были включены в план закупки;
- г) исчезновение потребности в товарах (работах, услугах), которые ранее были включены в план закупки;
- д) в иных случаях по решению Заказчика.

9.3.1. Правительство Российской Федерации вправе установить:

- 1) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг;
- 2) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

9.3.2. Заказчик дополнительно вправе разместить предусмотренную частью 6 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

9.4. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной

закупке, изменения, внесённые в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ (далее – информация о закупке).

9.5. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная частью 9.4. настоящей статьи, может быть размещена заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено Положением о закупке.

9.6. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

9.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом 223-ФЗ, в соответствии с Порядком размещения протоколов, составленных в ходе закупки, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке», не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

9.8. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у МСП, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

9.9. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

1) информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

3) информация о закупках, проводимых в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ;

4) информация о заключении и об исполнении договоров, заключённых по результатам осуществления закупок, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части.

9.9.1. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

3) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

4) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

9.10. В случае возникновения при ведении официального сайта (единой информационной системы) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение официального сайта (единой информационной системы), технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту (единой информационной системе) в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или

иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту (единой информационной системе).

9.11. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

9.12. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положение о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

9.13. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте;

3) перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

Статья 9.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора

9.1.1. Начальная (максимальная) цена договора (далее также – НМЦ), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов, указанных в настоящей статье.

9.1.2. Заказчик вправе определять НМЦ следующими методами:

- 1) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифным методом;
- 3) проектно-сметным методом;

4) затратным методом;

5) иным методом в случае невозможности определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с использованием перечисленных методов настоящей части, и при обосновании его применения.

9.1.3. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться.

Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.

Для применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ и услуг может быть получена Заказчиком следующими способами:

а) коммерческие предложения, счета на оплату и информационные письма, полученные от потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

б) общедоступная информация, полученная в сети «Интернет»;

в) из ранее заключенных Заказчиком договоров (счетов, счетов-фактур и др.);

г) путем поиска ценовой информации из заключенных контрактов (договоров), размещенных в сети «Интернет»;

д) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

е) получение информации о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность;

ж) иная информация о ценах товаров, работ и услуг в соответствии с потребностью Заказчика.

При использовании ценовой информации, полученной из заключенных договоров (счетов, счетов-фактур и др.) Заказчиком дополнительно может быть скорректирована такая цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги:

- если закупка осуществлялась путем проведения конкурентной закупки – цену товара, работы, услуги (цену единицы товара, работы, услуги), при необходимости, Заказчик вправе увеличивать не более чем на 10% от цены, установленной в контракте (договоре);

- если осуществлялась неконкурентная закупка и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цену товара, работы, услуги, при необходимости, Заказчик вправе устанавливать с учетом коэффициента инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на текущий год и плановый период.

Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящей статьей, так же могут быть приведены к текущему уровню цен путем умножения исходной цены согласно источнику ценовой информации (цены прошлых периодов) на коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен:

$$\text{НМЦ} = \text{Цист} \times k^{\text{м}},$$

где:

НМЦ - определяемая цена на дату расчета;

Ц_{ист} - исходная цена согласно источнику ценовой информации (цена прошлого периода);

$k^{\text{м}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен, в %.

Коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен рассчитывается в соответствии с формулой:

$$k^{\text{м}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{м}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦ;

ИПЦ _{t} - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» <https://rosstat.gov.ru/>)

Количество источников ценовой информации для определения НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) должно быть не менее двух.

Если в результате поиска два источника ценовой информации не найдены, допускается использование меньшего количества источников ценовой информации.

Также допускается использование ценовой информации из одного источника если:

1) источником информации о цене необходимого товара является производитель такого товара или его официальный дилер;

2) осуществляется малая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и цена такой закупки составляет не более ста тысяч рублей;

3) осуществляется закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с частью 56.2 Положения о закупке, за исключением пунктов 29, 34, 37.

В ценовых предложениях должны учитываться стоимость товара, работ, услуг, все расходы, налоги (в том числе НДС), сборы и другие обязательные платежи.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может быть рассчитана по следующей формуле:

$$\text{НМЦ} = \frac{\text{ЦП1} + \dots + \text{ЦПn}}{n}$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

ЦП – ценовое предложение;

n – количество ценовых предложений.

На усмотрение Заказчика, а также с целью экономии денежных средств при определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) возможно использование наименьшей цены товаров, работ и услуг из полученных ценовых предложений в качестве НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

9.1.4. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами, а также правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

При применении тарифного метода НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может быть рассчитана по следующей формуле:

$$\text{НМЦ} = V \cdot \text{Ц}_{\text{тариф}},$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

V – количество (объем) закупаемого товара, работы, услуги;

Ц_{тариф} – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) муниципальным правовым актом, правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

9.1.5. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

а) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектно-сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

б) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Заказчик, при обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе применить проектно-сметный метод для закупок по текущему ремонту зданий, строений, сооружений, помещений на основании проектной и/или сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), проектно-сметным методом определяется на основании сметной стоимости, в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.1.6. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящей статьей, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы

произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

9.1.7. Заказчик вправе использовать формулу цены (включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора), подлежащей уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) за фактический объем поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) в случаях, когда невозможно определить:

а) объем подлежащих поставке товаров, подлежащих выполнению работ, оказанию услуг;

б) точную цену единицы товара (работ, услуг) на момент поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

При этом, в зависимости от предмета договора, условий исполнения договора в закупочной документации (либо документации о закупке) и договоре, заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), Заказчик указывает:

1) при конкурентных закупках один из вариантов:

- сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю) и максимальное значение цены договора;
- начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги) или общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг) и максимальное значение цены договора;

2) при закупках у единственного поставщика вправе указать один из вариантов:

- максимальное значение цены договора и начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги), при этом допускается ссылка на документ (Прейскурант и прочее) поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливающий цену единицы товара (работы, услуги);
- максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

9.1.7.1. Максимальная цена договора определяется исходя из предусмотренных учреждением средств на закупку, установленных Заказчиком по указанному предмету договора.

Фактическая цена договора, подлежащая уплате поставщику (подрядчику, исполнителю), не может быть больше указанной максимальной цены договора.

9.1.7.2. Формула цены может быть установлена Заказчиком в виде описания соотношения показателей, а также в виде математического выражения:

$$\text{ЦД} = V1 \times \text{Цед} + \dots + Vn \times \text{Цед},$$

где:

ЦД - Общая сумма (не превышающая максимальную цену договора), подлежащая уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора;

Vn - объем товара, работы или услуги;

Цед – фактическая цена единицы товара, работы или услуги на день исполнения договора или его этапа;

n – количество исполнений договора (или его этапов).

В случае установления Заказчиком в закупочной документации (документации о закупке) начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги) или общей начальной (максимальной) цены единиц товаров (работ, услуг) при расчете фактической цены договора по формуле, указанной в настоящем подпункте, Цед - фактическая цена единицы товара (работы, услуги) принимается:

а) в размере ценовых предложений победителя конкурентной закупки;

б) как цена единицы товара (работы, услуги), указанная в документации Заказчика с учетом коэффициента торгов. Коэффициент торгов определяется как частное от деления предложенной общей цены единиц товаров (работ, услуг) на общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг), установленную Заказчиком в документации.

Статья 10. Реестр договоров

10.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

10.2. В реестр договоров включается информация и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.3. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

Статья 11. Отчет о проведенных закупках

Заказчик формирует и размещает в ЕИС в установленные сроки сведения о количестве и об общей стоимости договоров, предусмотренных частью 19 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, в соответствии с Порядком размещения отчетности о заключенных договорах, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

Глава 2. Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения

Статья 12. Способы закупок и условия их применения

12.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными. Конкурсной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ.

12.2. Конкурсные закупки осуществляются путем проведения торгов:

1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

3) запрос предложений (открытый запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

4) запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

12.3. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

12.4. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ.

12.5. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

12.6. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ.

12.6.1. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) путем получения заявок на участие в закупке и их сопоставления (запрос цен в электронной форме);

2) путем выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) с условиями исполнения обязательств, удовлетворяющими заказчика (закупка у единственного поставщика, подрядчика исполнителя).

12.7. Процедуры закупки (кроме закупки у единственного поставщика) могут проводиться по нескольким лотам.

12.8. Решение о виде и способе закупки принимается Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

12.9. Конкурс проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе, если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету договора, но и критерии оценки иных условий исполнения договора, например предложений по качеству предлагаемых товаров (работ, услуг), а также квалификация участников закупки, лучшие условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг.

12.10. Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

12.11. Запрос предложений и запрос котировок проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика.

Для запроса предложений наибольшее значение имеет не стоимость закупаемых товаров (работ, услуг), а их качественные характеристики и квалификация участников закупки, лучшие условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать один миллион рублей, а совокупный годовой объем таких закупок не должен превышать тридцать миллионов рублей.

Запрос котировок проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий рынок и основным критерием при выборе поставщика является цена договора. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать один миллион рублей, а совокупный годовой объем таких закупок не должен превышать тридцать миллионов рублей.

12.12. Закупка у единственного поставщика осуществляется только в случаях, установленных Главой 7 настоящего Положения, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно.

12.12.1. Запрос цен проводится в случае, если для Заказчика важны несколько условий исполнения договора: победителем запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям документации о закупке, в том числе условию о конкретизированном предмете закупки, и содержит наиболее низкую цену договора.

12.13. Заказчик вправе проводить конкурентные закупки как в электронной, так и в неэлектронной форме. Исключительно в электронной форме осуществляются конкурентные закупки товаров, работ, услуг, которые в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1352 проводятся только среди МСП.

Также только в электронной форме осуществляются закупки товаров, работ, услуг, которые включены в Перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 21.06.2012 № 616. Исключение составляют следующие случаи:

- 1) информация о закупке в соответствии с ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ не подлежит размещению в ЕИС;
- 2) потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;
- 3) проводится закупка у единственного поставщика.

Статья 12.1. Общий порядок осуществления конкурентной закупки

12.1.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

12.1.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

12.1.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 12.1.2. настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.1.4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

12.1.5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

12.1.6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

12.1.7. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 12.1.5. настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

12.1.8. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ.

12.1.9. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке.

12.1.10. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

12.1.11. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке (извещением о запросе котировок) даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.1.12. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

12.1.13. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по следующим причинам:

- 1) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- 2) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
- 3) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
- 4) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- 5) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

12.1.14. Если конкурентная закупка была признана несостоявшейся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок (пункты 1-2 части 12.1.13. настоящей статьи), заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, или проводит неконкурентную закупку

у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 37 части 56.2. статьи 56 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

12.1.15. При принятии решения о проведении повторной конкурентной закупки или закупки у единственного поставщика в соответствии с частью 12.1.14. настоящей статьи в случаях признания закупки несостоявшейся на основании пунктов 1-2 части 12.1.13. настоящей статьи, такая закупка рассматривается с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС как отдельная закупка и требует от заказчика размещения соответствующего объема информации о закупке, предусмотренного настоящим Положением.

12.1.16. Участник конкурентной закупки, подавший единственную заявку, соответствующую требованиям закупочной документации, признается заказчиком единственным участником закупки и не является победителем такой закупки, однако наделяется обязанностью заключить договор с заказчиком по результатам проведения такой закупки.

12.1.17. Если конкурс, или запрос предложений, или запрос котировок был признан несостоявшимся по причине наличия только одной заявки, соответствующей требованиям документации, заказчик обязан заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку. Заказчик передает единственному участнику закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемого к закупочной документации. Единственный участник закупки не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

12.1.18. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине наличия только одной заявки, соответствующей требованиям документации, заказчик вправе заключить договор с единственным участником аукциона по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по согласованной цене не превышающей (начальную) максимальную цену договора, цену единицы товара, работы, услуги. При принятии решения об отказе от заключения договора с единственным участником аукциона заказчик проводит конкурентную закупку повторно.

12.1.19. Заключение договора с единственным участником конкурентной закупки, в соответствии с частями 12.1.16., 12.1.17. настоящей статьи в случаях признания закупки несостоявшейся на основании пунктов 3,4 части 12.1.13. настоящей статьи, рассматривается с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС как результат несостоявшейся конкурентной закупки и не требует от заказчика наличия отдельной позиции в плане закупок и (или) формирования закупки у единственного поставщика. Договор заключается в соответствии со статьей 57 настоящего Положения.

12.1.20. Если единственный участник конкурентной закупки уклонился от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении единственного

участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, или проводит неконкурентную закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Статья 13. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме

13.1. Заказчик вправе провести любую конкурентную процедуру закупки (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок) в электронной форме.

13.2. Под закупкой в электронной форме понимается закупка любым из способов, предусмотренных настоящим Положением, проведение которой обеспечивается Оператором на Электронной площадке.

13.3. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

13.4. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона 223-ФЗ.

13.5. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

13.6. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

13.7. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной

квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

13.8. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

13.9. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

13.10. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

13.11. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным пунктом 13.4 настоящей статьи, доступа к данным заявкам.

13.12. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки направлено оператору электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.13. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

Статья 13.1. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом

13.1.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

13.1.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных Положением о закупке.

13.1.3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам,

которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

13.1.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

Статья 13.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые»

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть только МСП (далее также - конкурентная закупка с участием МСП), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона 223-ФЗ, статьями 12, 13 настоящего Положения и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

2. Конкурентная закупка с участием МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием МСП размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только МСП (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.;

5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, закупочная комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров,

качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 4 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

6.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 9 части 5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 6 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

6.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

7. Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только МСП, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, составленный на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

8. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у МСП, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Проведение конкурентной закупки с участием МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

10. При осуществлении конкурентной закупки с участием МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

11. При осуществлении конкурентной закупки с участием МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

11.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим её гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днём

получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием МСП, требованиям, предусмотренным статьёй 3.4 Федерального закона 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии её Заказчиком.

11.3. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока её действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

12. Участник конкурентной закупки с участием МСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

13. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона 223-ФЗ, денежные средства, внесённые на специальный банковский счёт в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, перечисляются банком на счёт Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием МСП, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП.

14.1. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием МСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если

участником конкурентной закупки с участием МСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке;

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием МСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием МСП - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием МСП непогашенной или неснятой судимости за

преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием МПС в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

14.2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

14.3. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 14.1 и 14.2 настоящей статьи.

14.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 14.2 настоящей статьи, не допускается.

14.5. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 14.1, а также частью 14.2 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 14.1, а также частью 14.2 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 14.1 настоящей статьи.

14.6. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 14.1 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 14.1 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 14.1 настоящей статьи.

14.7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 14.1 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

14.8. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 14.1 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 14.1 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

15. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

16. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

17. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 настоящей статьи) части 22 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в

которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

18. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

19. Договор по результатам конкурентной закупки с участием МСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

20. Договор по результатам конкурентной закупки с участием МСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

21. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только МСП и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

22. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием МСП, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок её действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием МСП, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

23. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием МСП, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей Федерального закона 223-ФЗ.

Статья 14. Содержание извещения и документации о закупке

14.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в

документации о конкурентной закупке.

14.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);
 - 8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
 - 8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 9) требование о предоставлении участниками обеспечения заявки с указанием конкретного размера такого обеспечения, сроков и порядка его внесения, порядка, сроков и случаев возврата обеспечения и иных требований к нему, в том числе условий банковской гарантии;
- 10) требование об обеспечении исполнения договора;
- 11) сведения о предоставляемых преференциях;
- 12) срок, в течение которого Заказчик вправе отменить конкурентную закупку.

14.3. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ;
- 15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 16) срок, в течение которого Заказчик вправе отменить конкурентную закупку;
- 17) сведения о предоставляемых преференциях в случае если таковые предоставляются в соответствии с извещением о проведении конкурентной закупки;
- 18) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора при его заключении и исполнении;
- 19) требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг (при необходимости);
- 20) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурентной закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 21) размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке (если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн руб.), срок и порядок его предоставления участником конкурентной закупки и возврата Заказчиком, в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке;
- 22) условия допуска к участию в закупке;

23) место, дата и время проведения аукциона, порядок его проведения, величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») – если проводится аукцион (при необходимости);

24) место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

25) размер обеспечения исполнения договора (по решению Заказчика), срок и порядок его предоставления участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

26) срок, в течение которого участник конкурентной закупки, с которым по результатам процедуры закупки должен быть заключен договор, должен подписать проект договора;

27) основания и последствия признания процедуры конкурентной закупки несостоявшейся;

28) условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

14.4. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

14.5. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства РФ, если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки.

14.6. В отношении закупок, на которые распространяются требования ПП РФ от 03.12.2020 № 2013, проект договора может предусматривать условие о поставке определенной доли товаров, включенных в предусмотренные указанным постановлением реестр промышленной продукции, произведенной на территории РФ, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, или в единый реестр российской радиоэлектронной продукции.

Статья 15. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке

15.1. Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и иного физического лица), номер контактного телефона;

б) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

в) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в

процедуре закупки должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.

2) предложение о цене договора с обязательным указанием включенных в цену расходов (в том числе с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

3) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам;

4.1) в отношении закупок, на которые распространяются требования ПП РФ от 03.12.2020 № 2013, подтверждением соответствия поставляемого товара указанному требованию будет являться предоставление в составе заявки реестрового номера товара в реестре промышленной продукции, произведенной на территории РФ, или в реестре промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, или порядкового номера реестровой записи единого реестра российской радиоэлектронной продукции, если иное не установлено документацией о конкурентной закупке;

5) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки, установленным документацией о закупке;

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств или банковскую гарантию на бумажном носителе или в электронной форме в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, в случае, если в документации о процедуре закупки содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, или копия такого поручения);

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги являются предметом процедуры закупки;

8) копии документов, подтверждающих обладание участником процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

9) сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со Статьей 7 настоящего Положения, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более пяти процентов объема поставок, работ, услуг, участником привлекаться не будут;

10) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, сведения и документы, подтверждающие соответствие всех участников объединения требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со Статьей 7 настоящего Положения.

15.2. Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ, образец проекта отчета об оказании услуги.

15.3. Заказчик вправе установить в извещении и закупочной документации иные требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе в зависимости от проводимого способа закупки.

15.4. Все листы заявки на участие в закупке, поданной в бумажном виде, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке должна содержать описание входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и

подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Требовать от участника процедуры закупки иное, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и сведений, не допускается.

15.5. Заявки на участие в закупке, поданные в электронной форме, должны быть оформлены в соответствии с требованиями извещения и документации и подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи.

Статья 16. Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

16.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в закупке Закупочная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке.

16.2. Критериями оценки заявок на участие в закупке могут быть:

- 1) цена договора, цена единицы товара, работ, услуг;
- 2) срок (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товаров, работ, услуг;
- 4) квалификация и опыт участника процедуры закупки;
- 5) отрицательный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для ФБУ «Воронежский ЦСМ»;
- 6) срок предоставляемых гарантий качества товаров, работ, услуг.

16.3. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных настоящей Статьей, критериев оценки заявок на участие в закупке. При этом Заказчиком в документации должны быть установлены не менее двух критериев оценки, а критерий, указанный в пп. 1 п. 16.2, является обязательным критерием.

16.4. По критериям, указанным в пп.3-5. п. 16.2., в документации о закупке должны устанавливаться измеряемые подкритерии при условии установления порядка оценки по каждому из подкритериев с указанием показателей и шкалы возможных значений оценки или порядка ее определения.

16.5. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке по указанным критериям утверждается Заказчиком, приводится в документации о закупке и размещается в единой информационной системе.

Статья 17. Обеспечение заявки

17.1. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн руб., то Заказчик вправе установить в документации о закупке (извещении о закупке) требование о предоставлении участниками обеспечения заявки на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

17.2. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер обеспечения заявок, валюта, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии.

17.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьёй 3.4 Федерального закона 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

В случае если закупка осуществляется посредством ЭТП и извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке предусмотрено обеспечение заявки в виде денежных средств, денежные средства в обеспечение заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.

17.4. Заявка считается предоставленной только при условии зачисления денежных средств на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, в документации о закупке или счёт ЭТП в соответствии с Регламентом работы ЭТП, если извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке предусмотрено, что формой обеспечения заявки являются денежные средства. Заявка считается предоставленной при условии наличия в ней оригинала банковской гарантии на бумажном носителе (если заявка подается в запечатанном конверте) или в форме электронного документа (если заявка подается в электронной форме), соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, если извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке предусмотрено, что формой обеспечения заявки является банковская гарантия.

17.5. Заказчик возвращает обеспечение заявки в течение семи рабочих дней:

- со дня заключения договора - победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя;
- со дня подписания итогового протокола закупки - допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;
- со дня подписания протокола рассмотрения заявок или протокола отстранения от участия в процедуре закупки - участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки, либо которые отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;
- со дня окончания приема заявок - участникам закупки, заявки которых в соответствии с Положением оставлены без рассмотрения, а также участникам, отзывавшим свои заявки;
- со дня принятия решения об отказе от проведения закупки - всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке.

17.6. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

17.7. Если обеспечение заявки предоставляется в форме банковской гарантии, то при наступлении оснований, предусмотренных п. 17.5 Положения, Заказчик по письменному требованию возвращает участникам банковские гарантии, предоставленные на бумажном носителе. При этом Заказчик не возмещает участникам расходы, понесённые последними в связи с необходимостью получения и предоставления банковской гарантии.

17.8. Если обеспечение заявки предоставляется в форме банковской гарантии, то при наступлении оснований, предусмотренных п. 17.6 Положения, Заказчик обращается к гаранту с требованием о выплате причитающихся денежных средств.

17.9. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают:

- 1) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью документации о закупке, и заявки на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить в ФБУ «Воронежский ЦСМ» обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями документации о закупке;
- 2) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в закупке после

истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

Глава 3. Порядок проведения открытого конкурса

Статья 18. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса

18.1. В целях проведения открытого конкурса Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию в соответствии с п. 14.2 и 14.3 настоящего Положения, а также проект договора;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений конкурсной документации;

3) при необходимости вносит изменения в извещение и конкурсную документацию;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленном в конкурсной документации;

5) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;

6) заключает договор по результатам открытого конкурса;

7) осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и настоящим Положением.

8) протоколы, составляемые в ходе осуществления открытого конкурса, а также по итогам открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, окончательные предложения участников открытого конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации хранит не менее трех лет.

Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса

19.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в п. 14.2. Положения о закупках, за исключением закупок, участниками которых могут быть только МСП и «самозанятые», особенности проведения которых регламентируются статьей 13.2. настоящего Положения.

Статья 20. Конкурсная документация

20.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса размещает в единой информационной системе конкурсную документацию, включая проект договора.

20.2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении открытого конкурса.

20.3. Конкурсная документация разрабатывается в соответствии с п. 14.3. настоящего Положения и должна содержать сведения, указанные в пп. 1-22, 24-28 п. 14.3.

20.4. Заказчиком в конкурсной документации устанавливаются критерии оценки заявок в соответствии со Статьей 16 настоящего Положения. Критериев оценки заявок на участие в конкурсе должно быть не менее двух.

20.5. Порядок оценки и сопоставления заявок устанавливаются Заказчиком в конкурсной документации в соответствии с Методикой оценки и сопоставления заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФБУ «Воронежский ЦСМ».

20.6. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении открытого конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

20.7. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

20.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются

Заказчиком в единой информационной системе и в течение трех рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация.

20.9. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении открытого конкурса, конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

Статья 21. Отмена открытого конкурса

21.1. Заказчик вправе отменить открытый конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Решение об отмене открытого конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены открытого конкурса до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

21.2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с решением об отмене открытого конкурса.

21.3. В случае, если решение об отмене открытого конкурса принято, заявки на участие в открытом конкурсе, полученные до принятия решения об отмене открытого конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, передаются данному участнику.

Статья 22. Требования к заявке на участие в конкурсе

22.1. Для участия в конкурсе участник закупки должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в полном соответствии с требованиями конкурсной документации.

Статья 23. Обеспечение заявки на участие в конкурсе

23.1. Конкурсная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки. Порядок предоставления обеспечения заявки устанавливается статьей 17 Положения о закупках.

Статья 23.1. Порядок приема конкурсных заявок

23.1.1. Для участия в открытом конкурсе участник закупки подает заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении и документации о проведении открытого конкурса. При этом на конверте указывается наименование конкурса (наименование лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Участник закупки вправе подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

23.1.2. Все конкурсные заявки, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения.

23.1.3. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка или не будет получено ни одной конкурсной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

23.1.4. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна конкурсная заявка или не подана ни одна конкурсная заявка.

23.1.5. Если по окончании срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка, несмотря на то, что конкурс признается несостоявшимся, закупочная комиссия осуществляет вскрытие конверта с такой заявкой и рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая конкурсная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. При этом единственный участник открытого конкурса не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

23.1.6. Конкурсные заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и

направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие конкурсные заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

23.1.7. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. В случае представления изменений заявки на участие в открытом конкурсе изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям Документации, с дополнительной надписью: «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе».

Заявка на участие в открытом конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Статья 24. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

24.1. Процедура вскрытия конвертов проходит публично в день, время и в месте, которые указаны в конкурсной документации. Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Решение о ведении аудио и видео записи принимается Заказчиком для каждой конкретной закупки. Информация о ведении записи включается в конкурсную документацию.

Участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

24.2. В день вскрытия конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в конкурсной документации, закупочная комиссия объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов уполномоченным лицам участников о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

24.3. С момента начала процедуры вскрытия конвертов (вскрытие первого внешнего конверта) участники не имеют права подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

24.4. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все конверты с заявками.

24.5. Закупочная комиссия проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием. Уполномоченные лица участников, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

24.6. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в котором содержатся сведения, указанные в п. 4.3.3. Положения о закупках, а также: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

24.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

Статья 25. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки

25.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, производит оценку и сопоставление допущенных к конкурсу заявок в срок не более 20 дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

25.2. На первом этапе Закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям конкурсной документации в день, указанный в извещении и документации открытого конкурса.

25.3. На основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о признании участника, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе являются:

- непредставление обязательных документов либо наличия в представленных документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках);
- несоответствие участника конкурса, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, требованиям к участникам конкурса, установленным к ним в конкурсной документации;

- несоответствие конкурсной заявки требованиям к конкурсным заявкам, установленным конкурсной документацией, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора;

- наличие сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков.

25.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним участником, конкурс признается несостоявшимся.

25.5. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией и в соответствии с Методикой оценки и сопоставления заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФБУ «Воронежский ЦСМ».

На основании результатов оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия каждой заявке присваивает порядковые номера относительно других по мере уменьшения степени соответствия установленным критериям содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и конкурсной заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок присвоен первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие условия.

25.6. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса Закупочная комиссия готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

25.7. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок содержатся сведения, указанные в п. 4.3.4. Положения о закупках, а также сведения о месте, дате, времени рассмотрения, оценки и сопоставления, сведения об участниках конкурса, заявки на участие которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, перечень замечаний к заявкам участников (в случае их наличия) и решение закупочной комиссии о допуске/не допуске к участию в конкурсе, о принятом на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, решение о выборе победителя с указанием наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) победителя открытого конкурса и наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц), которым присвоен второй номер, об условиях исполнения договора, указанных в заявке участника открытого конкурса под номером один и участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

Заказчик имеет право отразить принятые решения по двум и более этапам закупки в одном протоколе.

25.8. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок подписывается всеми членами закупочной комиссии в течение дня следующего за днем процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок и размещается в единой информационной системе в течение трех дней с даты подписания.

Статья 26. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса

26.1. Заказчик заключает договор с победителем открытого конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации. Договор заключается в соответствии с требованиями, изложенными в Главе 8 настоящего Положения.

26.2. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к конкурсной документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в конкурсной заявке.

Глава 4. Порядок проведения открытого аукциона

Статья 27. Общий порядок проведения открытого аукциона

27.1. В целях проведения открытого аукциона Заказчик:

- 1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона и аукционную документацию, а также проект договора;
- 2) в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений аукционной документации, предоставляет необходимые разъяснения;
- 3) при необходимости вносит изменения в аукционную документацию;
- 4) принимает все заявки на участие в аукционе, поданные в срок в порядке, установленном в аукционной документации;
- 5) проводит аукцион;
- 6) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Закупочной комиссии;
- 7) заключает договор по результатам проведенного аукциона;
- 8) осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и настоящим Положением;
- 9) протоколы, составляемые в ходе осуществления открытого аукциона, а также по итогам открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе, окончательные предложения участников открытого аукциона, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, разъяснения положений аукционной документации хранит не менее трех лет.

Статья 28. Извещение о проведении открытого аукциона и аукционная документация

28.1. Заказчик не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона в соответствии с требованиями, изложенными в п. 14.2 настоящего Положения. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении аукциона размещает в единой информационной системе аукционную документацию, а также проект договора, за исключением закупок, участниками которых могут быть только МСП и

«самозанятые», особенности проведения которых регламентируются статьей 13.2. настоящего Положения.

В извещении о проведении открытого аукциона кроме сведений, указанных в п. 14.2. настоящего Положения, указываются:

- 1) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе,
- 2) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;
- 3) дата проведения открытого аукциона;
- 4) величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона").

28.2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении открытого аукциона.

28.3. Аукционная документация разрабатывается в соответствии с п. 14.3. настоящего Положения и должна содержать сведения, указанные в пп. 1-12, 15-28 п. 14.3.

28.4. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении открытого аукциона Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона.

28.5. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) аукционной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

28.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона или в аукционную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и направляются всем участникам закупки, которым на основании их заявления была предоставлена аукционная документация.

28.7. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении открытого аукциона,

аукционную документацию срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

Статья 29. Отмена открытого аукциона

29.1. Заказчик вправе отменить открытый аукцион до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Решение об отмене открытого аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены открытого аукциона до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

29.2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с решением об отмене открытого аукциона.

29.3. В случае, если решение об отмене открытого аукциона принято, заявки на участие в открытом аукционе, полученные до принятия решения об отмене открытого аукциона, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, передаются данному участнику.

Статья 30. Требования к заявке на участие в открытом аукционе

30.1. Для участия в открытом аукционе участник закупки должен подготовить заявку на участие в открытом аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

Статья 31. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе

31.1. Аукционная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки.

31.2. Порядок предоставления обеспечения заявки устанавливается статьей 17 Положения о закупках.

Статья 32. Порядок приема заявок на участие в аукционе

32.1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении открытого аукциона, Заказчик осуществляет прием заявок на участие в аукционе.

32.2. Для участия в аукционе участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в аукционе. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (наименование лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

32.3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в аукционе, с указанием даты и времени его получения.

32.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном аукционной документацией.

В случае представления изменений заявки на участие в открытом аукционе изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям Документации, с дополнительной надписью: «Изменение заявки на участие в открытом аукционе»

Заявка на участие в открытом аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

32.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, заказчиком будет получена только одна аукционная заявка или не будет получено ни одной аукционной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

32.6. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна аукционная заявка или не подана ни одна аукционная заявка.

32.7. Если по окончании срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна аукционная заявка, Закупочная комиссия рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая аукционная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе передает участнику закупки, подавшему единственную аукционную заявку, проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях аукционной документации, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о

проведении аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора цене договора. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

32.8. Аукционные заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки.

Статья 33. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе

33.1. Вскрытие конвертов с заявками, включая изменения к заявкам, осуществляется по адресу и в сроки, установленные аукционной документацией. На вскрытие конвертов с заявками участники закупки не приглашаются.

33.2. В первую очередь Закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» Закупочная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

33.3. Закупочная комиссия проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием.

33.4. Во время вскрытия заявок аудио- и видеозапись не ведутся.

33.5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками Закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, в котором содержатся сведения, указанные в п. 4.3.3. Положения о закупках, а также: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

33.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется Закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

33.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается в единой информационной системе в сроки, указанные в п. 9.7. настоящего Положения.

Статья 34. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

34.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, поданные участниками закупки, с целью определения соответствия каждого участника требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявки на участие в аукционе,

поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным аукционной документацией и Статьей 15 настоящего Положения.

34.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

34.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе и о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в допуске участника к участию в аукционе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- непредставление обязательных документов либо наличия в представленных документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках);
- несоответствие участника аукциона, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, требованиям к участникам аукциона, установленным к ним в аукционной документации;
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям к заявкам, установленным аукционной документацией;
- наличия сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков.

34.4. Сведения об участниках конкурентной закупки, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников конкурентной закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе формируется Закупочной комиссией и содержит сведения, указанные в п. 4.3.3. Положения о закупках, а также наименование предмета и номер аукциона (лота); перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона, номера заявки, присвоенного комиссией по закупкам при ее получении; информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и аукционной документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее, чем через три дня со дня его подписания в соответствии с п. 9.7. настоящего Положения.

34.5. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае в протокол рассмотрения аукционных заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

34.6. Если только один участник закупки признан единственным участником открытого аукциона и аукцион признан Закупочной комиссией несостоявшимся, то Заказчик вправе провести открытый аукцион повторно либо заключить договор с единственным участником аукциона. Заказчик вправе направить единственному участнику предложение о снижении цены договора не более, чем на 15 % от начальной (максимальной) цены договора. В случае согласия участника договор заключается по согласованной сторонами цене. В случае отказа единственного участника снизить цену договора, Заказчик вправе заключить договор с единственным участником по начальной (максимальной) цене договора или провести повторную процедуру закупки.

В случае принятия решения о заключении договора с единственным участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе передает единственному участнику аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документацией. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по согласованной с единственным участником закупки цене.

Статья 35. Проведение открытого аукциона

35.1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов закупочной комиссии и уполномоченных лиц участников аукциона. Аукционист выбирается из числа членов Закупочной комиссии путем открытого голосования членов Закупочной комиссии большинством голосов. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Участник аукциона вправе направить для участия в аукционе только одно уполномоченное лицо. Уполномоченные лица участников аукциона должны зарегистрироваться в порядке и в сроки, установленные аукционной документацией, и представить документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

35.2. При регистрации уполномоченное лицо участника открытого аукциона получает

регистрационный номер (пронумерованную карточку).

35.3. До начала открытого аукциона в помещение для его проведения приглашаются уполномоченные лица участников, имеющие регистрационный номер. После приглашения участников регистрация заканчивается, опоздавшие участники аукциона в помещение для проведения открытого аукциона не допускаются.

35.4. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и Закупочной комиссии, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и Закупочной комиссии. Все спорные ситуации между участниками аукциона и Заказчиком рассматриваются Закупочной комиссией после окончания аукциона (аукциона по лоту), перед принятием решения о победителях аукциона (лота).

35.5. Участники аукциона, нарушившие правила участия в аукционе (присутствия на аукционе), лишаются права участия в аукционе и удаляются из помещения, в котором проводится аукцион.

35.6. В случае неявки участника открытого аукциона на аукцион заявка участника не рассматривается, неявка расценивается как отказ от участия в аукционе.

35.7. Аукцион начинается с объявления аукционистом:

- 1) начала проведения аукциона (аукциона по лоту) с указанием предмета договора;
- 2) номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам);
- 3) начальной (максимальной) цены договора;
- 4) «шага аукциона»;
- 5) наименований явившихся на аукцион участников аукциона;
- 6) предложения участникам аукциона снижать цену договора.

35.8. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на шаг аукциона. Шагом аукциона является величина, на которую осуществляется снижение начальной (максимальной) цены договора, установленной аукционной документацией. Шаг аукциона может составлять от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора и его размер устанавливается аукционной документацией.

35.9. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, а далее цены договора, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает регистрационный номер в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

35.10. Поднятие участником аукциона таблички с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу ценового предложения на расчетную цену договора. Участником, сделавшим предложение на расчетную цену договора, является участник, который первый поднял табличку с регистрационным номером, что подтверждается оглашением аукционистом его регистрационного номера.

35.11. Участник аукциона обязан опустить регистрационный номер после объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение.

35.12. Участник аукциона вправе делать предложения о цене договора только в период времени от приглашения аукциониста делать предложения до объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение о снижении цены договора. Делать предложения о цене договора до приглашения аукциониста не допускается.

35.13. В ходе аукциона аукционист последовательно, в соответствии с «шагом аукциона», объявляет процентное снижение начальной (максимальной) цены договора и приглашает делать предложение по текущей расчетной цене.

35.14. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

35.15. В случае, если на участие в аукционе зарегистрировался единственный участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник открытого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора, и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора, сниженной на шаг аукциона, не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе провести повторную закупку либо в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения аукциона передать участнику закупки, подавшему аукционную заявку ранее других участников, для подписания проект договора. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании открытого аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота

отдельно. В этом случае в протокол аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

35.16. В день проведения открытого аукциона Заказчик составляет протокол о результатах открытого аукциона. В нем содержатся сведения, указанные в п. 4.3.4. Положения о закупках, а также указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, основные условия аукциона (предмет договора, начальная (максимальная) цена договора, срок исполнения договора и т.п.), ценовые предложения участников аукциона, а также сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а также решение Закупочной комиссии о заключении договора с единственным участником аукциона. Протокол подписывается Заказчиком и всеми присутствующими членами Закупочной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к аукционной документации.

35.17. Протокол о результатах открытого аукциона размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

35.18. С участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по решению Закупочной комиссии может быть подписано соглашение о намерениях. В случае, если победитель открытого аукциона отказался от подписания договора или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением им своих обязательств по договору, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

35.19. Если по окончании времени для подачи предложений о цене ни один из участников аукциона не подал свое предложение о цене договора, то аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе провести повторную конкурентную закупку либо в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах открытого аукциона передать участнику открытого аукциона, подавшему аукционную заявку ранее других участников, для подписания проект договора. При этом договор заключается на условиях аукционной документации по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора цене договора. Такой участник не

вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

Статья 36. Порядок заключения договора по результатам открытого аукциона

36.1. Заказчик заключает договор с победителем открытого аукциона на условиях, содержащихся в аукционной документации. Договор заключается в соответствии с требованиями, изложенными в Главе 8 настоящего Положения.

36.2. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенной таким участником по результатам аукциона.

Глава 5. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

Статья 37. Общий порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

37.1. В целях проведения открытого запроса котировок в электронной форме Заказчик:

- 1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, форму заявки на участие в запросе котировок, а также проект договора;
- 2) предоставляет необходимые разъяснения;
- 3) при необходимости вносит изменения в извещение о проведении открытого запроса котировок;
- 4) принимает заявки запроса котировок, поданные в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок;
- 5) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Закупочной комиссии;
- 6) заключает договор с победителем запроса котировок;
- 7) осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и настоящим Положением;
- 8) протоколы, составляемые по итогам открытого запроса котировок, заявки на участие в открытом запросе котировок, окончательные предложения участников открытого запроса

котировок, извещение о проведении открытого запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранит не менее трех лет.

37.2. Открытый запрос котировок в электронной форме – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется статьей 13 Положения о закупках.

Статья 38. Извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме

38.1. Извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Извещение разрабатывается в соответствии с п. 14.2. Положения о закупках.

38.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

38.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

Статья 39. Отмена открытого запроса котировок в электронной форме

39.1. Заказчик вправе отменить открытый запрос котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок. Решение об отмене открытого запроса котировок размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены открытого запроса котировок до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

39.2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с решением об отмене открытого запроса котировок в электронной форме.

Статья 40. Требования к заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

40.1. Для участия в открытом запросе котировок в электронной форме участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении открытого запроса котировок в электронной форме.

Статья 41. Порядок подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

41.1. Для участия в открытом запросе котировок в электронной форме участник конкурентной закупки подает на электронную площадку заявку на участие в открытом запросе котировок в электронной форме согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке.

41.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом запросе котировок в электронной форме в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

41.3. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

41.4. По истечении срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме на электронной площадке автоматически открывается Заказчику доступ к заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, размещенной участником закупки на электронной площадке.

41.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, установленного извещением о проведении запроса котировок, Заказчиком будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. В случае, если извещением о проведении запроса котировок в электронной форме предусмотрено два и более лота, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подана ни одной заявки.

41.6. Если по окончании срока подачи заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчиком будет получена только одна заявка, Закупочная комиссия рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением и проектом договора, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме передает участнику конкурентной закупки, подавшему единственную заявку, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом договор заключается на условиях извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене договора, указанной в заявке участника конкурентной закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

Статья 42. Рассмотрение заявок, подведение итогов открытого запроса котировок в электронной форме

42.1. Закупочная комиссия в срок не более трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок, рассматривает поступившие заявки с целью определения их соответствия требованиям, установленным извещением о проведении открытого запроса котировок.

42.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме отклоняется от рассмотрения в случае несоответствия требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора.

42.3. В случае если при рассмотрении были признаны несоответствующими требованиям извещения о проведении открытого запроса котировок все заявки, или не было подано ни одной заявки, открытый запрос котировок признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения заявок открытого запроса котировок в электронной форме. При этом Заказчик вправе провести новую конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, или проводит неконкурентную закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 37 части 56.2. статьи 56 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

42.4. В случае если при рассмотрении заявка только одного участника конкурентной закупки признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок. Заказчик заключает договор с участником конкурентной закупки, подавшим такую заявку на условиях извещения о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

42.5. Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

42.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом запросе котировок оформляются протоколом в котором содержатся сведения, указанные в п. 4.3.4. Положения о закупках, а также сведения о заказчике, количестве и цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроках исполнения договора, обо всех участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе запроса котировок, об участнике конкурентной закупки, предложившем в заявке цену такую же, как и победитель, или об участнике конкурентной закупки, предложение о цене товаров, работ, услуг которого содержит лучшие условия по цене, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий.

42.7. Протокол о результатах открытого запроса котировок размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

Статья 43. Заключение договора по результатам проведения открытого запроса котировок в электронной форме

43.1. Заказчик заключает договор с победителем открытого запроса котировок на условиях проекта договора открытого запроса котировок с включением в него цены, предложенной в заявке победителя конкурентной закупки. Договор заключается в соответствии с требованиями, изложенными в Главе 8 настоящего Положения.

43.2. Если победитель открытого запроса котировок уклонился от подписания договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель в проведении запроса котировок, или с участником, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

Глава 6. Порядок проведения открытого запроса предложений в электронной форме

Статья 44. Общий порядок проведения запроса предложений

44.1. В целях проведения закупки способом запроса предложений Заказчик:

- 1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений в соответствии с п. 14.2 и п. 14.3 настоящего Положения, а также проект договора;
- 2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений;
- 3) при необходимости вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений;
- 4) принимает заявки на участие в запросе предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации запроса предложений;
- 5) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;
- 6) заключает договор по результатам запроса предложений;
- 7) осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и настоящим Положением;

8) протоколы, составляемые в ходе осуществления открытого запроса предложений, а также по итогам открытого запроса предложений, заявки на участие в открытом запросе предложений, окончательные предложения участников открытого запроса предложений, документация открытого запроса предложений, изменения, внесенные в документацию открытого запроса предложений, разъяснения положений документации открытого запроса предложений хранит не менее трех лет.

44.2. Открытый запрос предложений в электронной форме – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме определяется статьей 13 Положения о закупках.

Статья 45. Отмена открытого запроса предложений в электронной форме

45.1. Заказчик вправе отменить открытый запрос предложений в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений. Решение об отмене открытого запроса предложений размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены открытого запроса предложений до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

45.2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с решением об отмене открытого запроса предложений в электронной форме.

Статья 46. Извещение и документация запроса предложений

46.1. Заказчик не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения открытого запроса предложений размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями, изложенными в п. 14.2. настоящего Положения.

46.2. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений.

46.3. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны

соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса предложений.

46.4. Документация открытого запроса предложений разрабатывается в соответствии п. 14.3. настоящего Положения и должна содержать сведения, указанные в пп. 1-22, 24-28 п. 14.3.

46.5. Заказчиком в документации запроса предложений устанавливаются критерии оценки предложений в соответствии со Статьей 16 настоящего Положения. Критериев оценки заявок на участие в запросе предложений должно быть не менее двух.

46.6. Порядок оценки и сопоставления предложений устанавливаются Заказчиком в документации запроса предложений в соответствии с Методикой оценки и сопоставления заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФБУ «Воронежский ЦСМ».

46.7. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса предложений Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию запроса предложений в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений.

46.8. Любое заинтересованное лицо вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации запроса предложений. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации запроса предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока подачи предложений.

46.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений или в документацию запроса предложений. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении открытого запроса предложений, документацию открытого запроса предложений, разъяснения положений документации открытого запроса предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В течении трех рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена документация.

46.10. В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого запроса предложений, документацию открытого запроса предложений срок подачи заявок на участие в открытом запросе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи

заявок на участие в открытом запросе предложений оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

Статья 47. Требования, предъявляемые к предложению

47.1. Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений (далее – предложения), оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений.

Статья 48. Подача предложений

48.1. Для участия в открытом запросе предложений в электронной форме участник конкурентной закупки подает на электронную площадку заявку на участие в открытом запросе предложений в электронной форме согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе предложений, указанным в документации о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке.

48.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом запросе предложений в электронной форме в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

48.3. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в открытом запросе предложений в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

48.4. По истечении срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений в электронной форме на электронной площадке автоматически открывается Заказчику доступ к заявке на участие в открытом запросе предложений в электронной форме, размещенной участником закупки на электронной площадке. Закупочная комиссия ведет протокол открытия доступа к заявкам, в котором содержатся сведения, указанные в п. 4.3.3. Положения о закупках, а также наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника. Протокол открытия доступа к заявкам с предложениями размещается в единой информационной системе не позднее, чем через три дня со дня его подписания.

Статья 49. Оценка предложений и выбор победителя

49.1. Рассмотрение и оценка поступивших предложений участников проводится в срок не более пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок и включает в себя стадию рассмотрения предложений, стадию оценки и сопоставления предложений, стадию принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

49.2. В рамках стадии рассмотрения предложений участников закупочная комиссия проверяет:

1) правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации;

2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

49.3. На основании результатов рассмотрения предложений Закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе предложений участника и о признании участника, подавшего предложение, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника к участию в запросе предложений.

Основаниями для отказа в допуске к участию в запросе предложений являются:

- непредставление обязательных документов либо наличия в представленных документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках);

- несоответствие участника закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в предложении участника, требованиям к участникам закупки, установленным к ним в документации запроса предложений;

- несоответствие предложения требованиям к предложениям, установленным документацией запроса предложений, в том числе наличие в нем предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора;

- наличие сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков.

49.4. В рамках стадии оценки и сопоставления предложений Закупочная комиссия оценивает и сопоставляет предложения в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией запроса предложений и в соответствии с Методикой оценки и сопоставления заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФБУ «Воронежский ЦСМ».

На основании результатов оценки и сопоставления предложений Закупочная комиссия каждому предложению присваивает порядковые номера относительно других по мере уменьшения степени соответствия установленным критериям содержащихся в них условий исполнения договора. Предложению, в котором содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается предложению, которое поступила ранее других предложений, содержащих такие условия.

Победителем признается участник запроса предложений, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и предложению которого по результатам оценки и сопоставления предложений присвоен первый номер.

49.5. Решение Закупочной комиссии о результатах оценки и сопоставлении предложений участников запроса предложений оформляется протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников запроса предложений, в котором содержатся сведения, указанные в п. 4.3.4. Положения о закупках, а также указываются сведения о дате, времени проведения запроса предложений, сведения об участниках закупки, предложения которых были рассмотрены, о результатах оценки и о сопоставлении заявок на участие в запросе предложений, перечень замечаний к предложению участника (в случае их наличия) и решение Закупочной комиссии о допуске/не допуске к участию в запросе предложений, о принятом на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления предложений решении о присвоении предложениям порядковых номеров, решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений и наименования организации, которой присвоен второй номер, об условиях исполнения договора, указанных в предложении под номером один и участника запроса предложений, предложению которого присвоен второй номер.

Заказчик имеет право отразить принятые решения по двум и более этапам закупки в одном протоколе.

49.6. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников открытого запроса предложений в электронной форме составляется и подписывается членами Закупочной комиссии не позднее следующего дня за днем проведения процедуры оценки и сопоставления Предложений.

49.7. Протокол о результатах открытого запроса предложений размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

49.8. Запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, указанных в пункте

12.1.13. статьи 12.1. настоящего Положения.

В случае принятия Закупочной комиссией решение о допуске к участию в запросе предложений единственного участника, из всех подавших предложения (подпункт 1 данного пункта) Закупочная комиссия рассматривает его в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемое предложение и подавший такое предложение участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса предложений, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений на передает участнику запроса предложений, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в предложении, в проект договора, прилагаемого к документации запроса предложений. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений. При этом единственный участник запроса предложений не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

Статья 50. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений

50.1. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в документации запроса предложений и сведениями, содержащимися в предложении участника запроса предложений. Договор заключается в соответствии с требованиями Главы 8 настоящего Положения.

50.2. В случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложению которого присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о запросе предложений, с включением в него условий, предложенных таким участником.

Глава 6.1. Порядок проведения запроса цен

Статья 51. Общий порядок проведения запроса цен

51.1. Процедура запроса цен является неконкурентным способом закупки. Запрос цен может использоваться в качестве способа определения состава участников планируемой закрытой по составу участников закупки либо для формирования и/или уточнения условий о цене планируемой закупки. Положения статей 3.2, 3.3, 3.4 Федерального закона 223-ФЗ не применяются в отношении данного способа закупки.

51.2. Процедура запроса цен не является торгами, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. По итогам проведения запроса цен у Заказчика не возникает обязанности заключить договор с участником запроса цен.

51.3. Процедура запроса цен может осуществляться в бумажной форме и в электронной форме на основании регламента работы электронной площадки.

51.4. Запрос цен может быть проведен заказчиком только в случаях:

1) спецификой потребности, в целях удовлетворения которой необходимо осуществить закупку, обусловлена необходимость указания (использования) в закупочной документации конкретного товарного знака без указания слов «или эквивалент». Заказчик не обязан обосновывать наличие такой специфики при проведении запроса цен;

2) закупки товаров, осуществляемые в целях достижения установленных Постановлением Правительства Российской Федерации № 2013 от 03.12.2020 г. минимальных долей закупок товаров российского происхождения.

51.5. В целях размещения закупки способом запроса цен Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса цен с обязательным приложением проекта договора и формой заявки на участие в запросе цен;

2) предоставляет необходимые разъяснения;

3) вносит изменения в извещение о проведении запроса цен;

4) принимает заявки на участие в запросе цен, поданные в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса цен;

5) рассматривает и оценивает поданные заявки;

6) принимает решение о возможности заключения договора с победителем или единственным участником запроса цен;

6) размещает в единой информационной системе протокол, составленный по результатам заседания закупочной комиссии;

7) заключает договор с победителем или единственным участником запроса цен;

51.6. Заказчик, не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок по запросу цен, размещает на официальном сайте единой информационной системы и на электронной площадке (в случае проведения запроса цен в электронной форме) извещение о проведении запроса цен в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в статье 14 настоящего Положения.

51.7. Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений

извещения об осуществлении закупки. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

51.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса цен, разъяснения положений извещения размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса цен срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного Положением о закупке для данного способа закупки. Изменение предмета запроса цен не допускается.

Статья 52. Требования, предъявляемые к заявке по запросу цен

52.1. Подача заявок на участие в запросе цен (ценовая заявка) возможна в сроки, указанные Заказчиком запроса цен в извещении. Участник запроса цен может подать только одну ценовую заявку в отношении предмета запроса.

52.2. Для участия в запросе цен участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе цен в соответствии со статьёй 15 настоящего Положения, с требованиями извещения по запросу цен, проектом договора и техническим заданием (спецификацией).

52.3. Прием заявок осуществляется Заказчиком запроса цен или оператором электронной площадки (в случае проведения запроса цен в электронной форме).

52.4. Участник вправе изменить или отозвать свою ценовую заявку, в случае электронного запроса цен, согласно регламенту электронных площадок до окончания срока подачи заявок.

52.5. В случае поступления двух и более ценовых заявок от одного участника запроса цен, такие заявки не рассматриваются, о чем делается соответствующая запись в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе цен. Возврат таких заявок в бумажном виде Заказчиком запроса цен не производится.

52.6. Ценовые заявки в бумажной форме, поступившие после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются, о чем делается соответствующая запись в протоколе рассмотрения ценовых заявок. Возврат таких заявок Заказчиком запроса цен не производится.

Статья 53. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен

53.1. Закупочная комиссия рассматривает поступившие заявки либо обеспечивает их рассмотрение закупочной комиссией в соответствии с документацией о запросе цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

53.2. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе цен не может превышать пять дней со дня окончания приема заявок.

53.3. По итогам рассмотрения и оценки заявок формируется перечень ценовых заявок, соответствующих требованиям извещения о запросе цен, и перечень ценовых заявок, не соответствующих требованиям извещения о запросе цен, с указанием оснований для принятия решения о несоответствии.

53.4. Участник закупки не допускается к участию в запросе цен в случаях, установленных статьей 12.2. настоящего Положения.

53.6. Лучшей признается заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе цен, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных ценовых заявок лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.

53.7. Участник закупки, чья заявка признана лучшей, наделяется обязанностью заключить договор с заказчиком по результатам проведения такой закупки.

53.8. Участник запроса цен, подавший единственную заявку, соответствующую требованиям закупочной документации, признается заказчиком единственным участником закупки и наделяется обязанностью заключить договор с заказчиком по результатам проведения такой закупки.

53.9. По итогам рассмотрения и оценки ценовых заявок оформляется протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса цен, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям извещения о закупке;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке;

4) сведения о решении Закупочной комиссии о возможности заключения договора по результатам проведения запроса цен;

5) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии и Заказчиком, в день окончания проведения рассмотрения, оценки заявок на участие в запросе цен.

53.10. Протокол, составляемый в ходе закупки, размещается Заказчиком в единой информационной системе в соответствии с Порядком размещения протоколов, составленных в ходе закупки, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке», не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протокола.

53.11. Договор по результатам запроса цен заключается согласно главе 8 настоящего Положения на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке участника запроса цен.»

53.12. Если при проведении запроса цен не подано или не допущено ни одной заявки, заказчик проводит закупку повторно или проводит неконкурентную закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или отказывается от проведения такой закупки.

53.13. Если единственный участник запроса цен уклонился от заключения договора, заказчик проводит закупку повторно или проводит неконкурентную закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), или отказывается от проведения такой закупки.

Глава 7. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя

Статья 56. Общие требования к закупке

56.1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

56.2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:

1) при наличии потребности в товарах, работах, услугах, отсутствие которых значительно влияет на деятельность учреждения (препятствует осуществлению деятельности учреждения и/или препятствует исполнению обязательств ФБУ «Воронежский ЦСМ» по заключенным договорам), если проведение иной процедуры закупки невозможно ввиду срочного характера такой потребности (срок потребности в товарах, работах, услугах равен или менее срока проведения конкурентной процедуры), при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее и они не являются результатом некорректного планирования закупок Заказчика;

2) если конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами в отношении данных товаров, работ, услуг и/или отсутствует равноценная альтернатива или замена (Заказчик может привлекать экспертные организации для рассмотрения вопроса о наличии альтернативных товаров, работ, услуг);

3) если процедура закупки признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в нем поступила заявка только от одного участника закупки и такой участник закупки признан участником закупки или по итогам рассмотрения заявок к участию в закупке был допущен один участник;

4) при закупке услуг на участие сотрудников ФБУ «Воронежский ЦСМ» в конференциях, семинарах, форумах, выставках и иных мероприятиях, в целях обмена опытом, ознакомления с новшествами в своей сфере деятельности, ознакомление с работами коллег и т.д.;

5) при закупке услуг и работ, которые могут оказываться (выполняться) исключительно органами государственной власти или подведомственными им государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации;

6) при закупке услуг субъектов естественных монополий по естественно-монопольным видам деятельности, услуг по водоснабжению, водоотведению, отоплению, газоснабжению и теплоснабжению, оказание услуг (выполнение работ) по приему и сбросу сточных вод, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

7) при закупке работ и услуг для обеспечения эксплуатации сетей связи и/или предоставления услуг связи, обеспечивающих технологические и производственные процессы ФБУ «Воронежский ЦСМ», в случае необходимости сохранения номерного фонда, используемого ФБУ «Воронежский ЦСМ» и средств коммуникаций предоставления таких услуг;

8) при закупке услуг по обучению и повышению квалификации работников ФБУ «Воронежский ЦСМ» в рамках подготовки кадров по ведомственным программам Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии или на оказание преподавательских услуг физическими лицами;

9) при закупке услуг и работ, связанных с лицензированием отдельных видов деятельности и аккредитацией на право осуществления отдельных видов деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

10) при приобретении экземпляров ГОСТ и иных профильных изданий в области обеспечения единства измерений и технического регулирования;

11) проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий для работников ФБУ «Воронежский ЦСМ»;

12) при выполнении аварийно-восстановительных работ, закупке товаров, работ, услуг потребность в которых возникла вследствие непреодолимой силы в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварий, воздействия непреодолимой силы;

13) при выполнении работ, оказании услуг по техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости;

14) при закупке товаров, выполнения работ, оказания услуг:

а) по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации;

б) в соответствии с требованиями ненормативных актов (предписаний, решений и т. д.) органов исполнительной власти, контрольно-ревизионных, контрольно-надзорных органов федеральной власти, власти субъекта РФ;

в) в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций либо угрозы жизни и здоровью работника, в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии, в том числе при проведении лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, оказании услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на объектах Заказчика, закупки лекарственных препаратов в объеме требований охраны труда;

г) при проведении медицинских осмотров работников ФБУ «Воронежский ЦСМ» в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства;

15) при заключении договора на аренду недвижимого имущества, а также оборудования и иного движимого имущества, необходимого для осуществления деятельности Заказчика, на срок не более 1 (одного) года и суммой по одному договору не более 1 500 000 рублей;

16) при закупке услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

17) при закупке услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд, найм жилого, офисного и/или производственного помещения, транспортное обслуживание, аренда автотранспорта, обеспечение питанием, обеспечение ГСМ и др.);

18) при возникновении необходимости в дополнительной закупке товаров (работ, услуг), на приобретение которых у Заказчика имеется действующий договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и смена поставщика (исполнителя, подрядчика) не целесообразна:

а) по экономическим соображениям или ввиду необходимости обеспечения совместимости и/или унификации с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами;

б) в случае, если такая необходимость вызвана технологическими процессами выполнения строительных, ремонтных или реконструкционных работ объектов недвижимости Заказчика, при этом дополнительная закупка на выполнение работ осуществляется на основании Федеральных единичных расценок;

19) при закупке на оказание услуг и выполнение работ физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, сроком не более чем 6 месяцев, на сумму не более 100 000,00 рублей;

20) при закупке финансовых услуг кредитных организаций по ведению банковского счета в соответствии со Статьей 45 Гражданского кодекса РФ и обслуживанию банковских карт

(зарплатных карт) сотрудников ФБУ «Воронежский ЦСМ», а также заключение договора банковской гарантии;

21) при закупке товаров, выполнении работ и оказании услуг на общую сумму по одному договору не более 600 000,00 (шестьсот тысяч) рублей (с учетом НДС), при этом совокупный годовой объем таких закупок не должен превышать сорок миллионов рублей в год;

22) при осуществлении закупки:

а) на привлечение субподрядной организации для выполнения обязательств по договору или контракту, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Воронежский ЦСМ»;

б) на приобретение оборудования необходимого для выполнения обязательств по договору или контракту, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Воронежский ЦСМ»;

23) при закупке услуг или работ, оплата которых осуществляется по тарифам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

24) при заключении договора с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением

25) при заключении договора на поставку поверительных клейм в виде наклеек со штрих-кодами, а также заключение лицензионных договоров, договоров на технические сопровождение ведомственных программ (АИС «Метрконтроль», АИС «Распространение ГОСТ» и др.);

26) в исключительных случаях, в интересах ФБУ «Воронежский ЦСМ» по решению директора ФБУ «Воронежский ЦСМ» или лица, уполномоченного директором ФБУ «Воронежский ЦСМ» на принятие такого решения, оформляемого отдельным распоряжением, приказом;

27) при закупке услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

28) при закупке услуг по курьерской доставке корреспонденции и грузов;

29) если с участником закупки договор расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договора;

30) при проведении закупки товаров (работ, услуг), которые производятся по уникальной технологии либо обладают уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами и только один поставщик (подрядчик, исполнитель) может поставить такой товар (выполнить такую работу, оказать такую услугу);

31) если требуется закупка продукции, обладающей уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и (или) на функционирующем рынке отсутствует равноценная замена такой продукции и (или) только один поставщик может поставить такую продукцию;

32) при проведении закупки по проведению экспертиз, обследований и т.п., необходимых для получения лицензий, сертификатов и других документов, требующихся для обеспечения нормального и непрерывного производственного процесса;

33) при закупке работ (услуг) по обеспечению функционирования Единой отраслевой системы электронного документооборота (ЕОСЭД) в рамках исполнения поручений Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

34) при закупке услуг по охране имущества и/или территории ФБУ «Воронежский ЦСМ», в том числе филиалов;

35) при закупке средств измерений у производителя (изготовителя) данных средств измерений, указанного в качестве изготовителя в Государственном реестре средств измерений Российской Федерации, либо у официального представителя (официального дилера) такого изготовителя (с условием подтверждения его полномочий изготовителем), а также на поставку оригинальных запасных частей, принадлежностей, дополнительного оборудования к таким средствам измерений, приобретаемых у производителя (изготовителя) либо у его официального представителя (официального дилера), при условии, что этот официальный представитель (официальный дилер) единственный;

36) при закупке государственных стандартных образцов (ГСО), реактивов; при закупке работ (услуг) по поверке средств измерений, по передаче единиц величин от государственных эталонов, по поверке или калибровке эталонов единиц величин;

37) если процедура закупки конкурентным способом признана несостоявшейся и (или) ее проведение не привело к заключению договора;

38) при приобретении права на использование результатов интеллектуальной деятельности и /или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов, техническую поддержку и техническое обслуживание программного обеспечения (программных продуктов);

39) закупки товаров, осуществляемые в целях достижения установленных Постановлением Правительства Российской Федерации № 2013 от 03.12.2020 г. минимальных долей закупок товаров российского происхождения.

Основанием заключения договора является информация о нахождении товара (выписка из реестра):

а) в реестре промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации или в реестре промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза за исключением Российской Федерации;

б) в едином реестре российской радиоэлектронной продукции;

40) закупки топлива (бензина и дизельного топлива) с возможностью проведения одновременных транзакций по топливным картам на заправочных станциях в различных регионах Российской Федерации, при которой установление фиксированной цены единицы товара невозможно, и поставка товара осуществляется по цене, действующей на момент проведения транзакции, а также закупка топлива (бензина и дизельного топлива) по фиксированной цене единицы товара;

41) закупки, осуществляемые в рамках исполнения поручений и/или реализации утвержденных программ (проектов) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

42) закупки товаров, работ, услуг, которые могут поставляться, оказываться (выполняться) учреждениями подведомственными Федеральному агентству по техническому регулированию и метрологии, в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений;

43) заключения договора на закупку продукции (товара) и ее техническое обслуживание у производителя этой продукции (товара), его полномочного представителя (дистрибьютора, дилера и т.п.) или в авторизованном сервисном центре;

44) при закупке, предметом которых является заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) на новый срок (в новом объеме) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), добросовестно исполнившим обязательства по ранее заключенному (в рамках конкурентной процедуры) договору, при условии, что стоимость таких товаров (работ, услуг) и/или цена единицы товара (работы, услуги) не превышает стоимость по исполненному договору, и договор заключается не позднее 30 дней с момента исполнения договора, заключенного в рамках конкурентной процедуры*.

**Примечание: данный пункт применяется к товарам (работам, услугам), обеспечивающим текущую деятельность заказчика (поставка реактивов и расходных материалов, товаров бытового назначения и канцелярских товаров, обслуживание оргтехники, почтовые услуги и пр.), и не применяется к поставкам машин и оборудования, средств измерений, ремонту недвижимого имущества.*

56.3. Для заключения договора на закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением закупок, стоимость которых не превышает триста тысяч рублей, а также случаев несостоявшихся закупок, Заказчик готовит проект распоряжения, приказа или заявку, по форме установленной распорядительными документами Заказчика, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) наименование поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 2) наименование товара (работы, услуги);

3) место, периоды и сроки поставки, выполнения работ, оказания услуг;

4) сведения о цене договора и порядке оплаты;

5) обоснование закупки у единственного поставщика (включая обоснование выбора поставщика) с указанием основания, предусмотренного настоящим Положением.

56.4. Заключение договора с единственным участником закупки, признанной несостоявшейся, осуществляется в соответствии с решением Закупочной комиссии на основании пункта 37 части 56.2. настоящей статьи. Общие условия заключаемого договора должны соответствовать документации о проводившейся закупке, в том числе цена заключаемого договора не может превышать начальную (максимальную) цену закупки, либо цена единицы товара (работы, услуги) не может превышать начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги).

Заказчик вправе изменить следующие условия:

1) предусмотреть предварительную оплату в размере не более 30 % от общей цены закупки, в случае если условия закупки не предусматривали предварительную оплату;

2) увеличить объем закупаемых товаров (работ, услуг) без изменения начальной (максимальной) цены закупки.

Заказчик вправе изменять иные условия при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), при условии, что такие изменения направлены на улучшение качественных характеристик поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг и не направлены на улучшение условий исполнения договора единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в сравнении с условиями несостоявшейся закупки.

56.5. Договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключается в порядке, предусмотренном Главой 8 настоящего Положения.

Глава 8. Заключение и исполнение договора

Статья 57. Общий порядок заключения договора

57.1. По результатам проведенной закупки заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участника закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке.

57.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной

закупки. В случае необходимости одобрения органом, осуществляющим функции учредителя заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, Закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

57.3. В случае, если участник закупки, с которым заключается договор, в течение 10 дней с момента получения проекта договора не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора и сведения о нем направляются в реестр недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке.

57.4. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отстранении победителя от участия в закупке на стадии заключения договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

57.5. В случае если участник закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, производится у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения процедуры закупки. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

57.6. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество закупаемого товара, объем закупаемых работ, услуг на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если такое право предусмотрено документацией о закупке.

57.7. Перед подписанием договора между Заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение условий договора, которые

не были зафиксированы в проекте договора, документации о процедуре закупки и предложении участника закупки, с которым заключается договор. В ходе преддоговорных переговоров могут обсуждаться методика выполнения работ, персонал, материально-технические ресурсы, предоставляемые Заказчиком, и специальные условия договора. Преддоговорные переговоры должны входить в сроки заключения договора.

57.8. Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу участника закупки, с которым заключается договор, запрещаются.

57.9. При исполнении договора по согласованию Заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) допускается поставка (использование) товара (работ, услуг), качество, технические характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

57.10. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона 223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

57.11. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в пункте 2 части 1 статьи 3.1-2 Федерального закона 223-ФЗ, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

57.12. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с

даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат Заказчику.

57.13. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

57.13.1. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

57.13.2. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

57.13.3. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или)

капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

57.14. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

57.15. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Заказчиком в настоящем Положении.

Статья 58. Отказ от заключения договора

58.1. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

Статья 59. Требования по обеспечению исполнения договора

59.1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки. Срок обеспечения исполнения договора должен быть не менее срока исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 календарных дней.

59.2. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам закупки, выше 10 млн. руб., и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик обязан:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа;

3) при отсутствии аванса - установление обеспечения договора возможно по усмотрению Заказчика.

59.3. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам конкурентной процедуры закупки, ниже 10 млн. руб., и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик вправе:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора, установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа.

59.4. Заказчик в документации о закупке (проекте договора, содержащемся в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

59.5. В случае если извещением и/или документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, а победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный в извещении и/или документацией о закупке, - такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора, и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя. Сведения об участнике закупки, уклонившемся от подписания договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

59.6. Обеспечение исполнения договора может представляться в виде безотзывной банковской гарантии или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе, в форме вклада (депозита), в размере, установленном в извещении и документации о закупке.

Статья 60. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора

60.1. В случае возникновения необходимости в процессе исполнения договора по соглашению сторон в договор могут вноситься изменения. Изменения оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к договору.

60.2. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе уменьшить предусмотренные договором количество товаров, объем работ или услуг в процессе исполнения договора. При

этом стороны обязаны снизить цену договора на размер стоимости исключаемого количества товаров, объема работ или услуг.

60.3. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе увеличить количество товаров, объем работ или услуг, предусмотренных или не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами услугами, предусмотренными договором, без проведения дополнительных процедур закупки. При увеличении количества товаров, объема работ или услуг цена договора не может увеличиться более чем на 20 процентов цены договора.

60.4. Ограничение по процентному увеличению цены договора, установленное в настоящем пункте, не распространяется на договоры:

1) по которым возникла потребность сокращения предусмотренных сроков поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг в процессе исполнения. При этом увеличение цены производится путем обоснования увеличения стоимости и утверждается Заказчиком;

2) по которым в извещении о процедуре закупки была указана возможность заключения нескольких договоров. В таком случае при увеличении количества товаров, объема работ или услуг стоимость каждого договора может быть увеличена, но общая сумма увеличения стоимости всех договоров, заключенных по результатам такой закупки, не должна превышать 20 процентов их первоначальной суммарной стоимости.

60.5. В случае если в периоде проведения процедуры закупок и/или исполнения договора у победителя процедуры закупки меняется система налогообложения (с общей на упрощенную налогоплательщика по НДС, в договор вносятся изменения относительно цены договора с соответствующим её изменением (уменьшением или увеличением) на величину НДС.

60.6. При необходимости, изменения условий договора относительно цены договора или сроков выполнения работ могут быть внесены в договор только по согласованию обеих сторон.

60.7. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и локальными актами Заказчика.

Если договор расторгнут в связи с его неисполнением или ненадлежащим исполнением, Заказчик вправе заключить договор на оставшуюся часть с лицом, занявшим следующее место в процедуре закупки, либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), либо провести новую процедуру закупки.

Статья 61. Контроль исполнения договоров закупки

61.1. Исполнение договора закупки контролирует Заказчик.

61.2. Обязательства Заказчика в части соблюдения размера оплаты, сроков и порядка расчетов, предусмотренных договором, контролирует финансовая служба.

Сведения об исполнении договора, в том числе приёмки товара, работы, услуги, оплаты по договору, размещаются заказчиком в реестре договоров после исполнения договора (исполнения этапа договора) в полном объёме, срок размещения документов об исполнении исчисляется от даты платежного поручения, а в случае 100% авансового платежа также от даты документов, подтверждающих приёмку товаров, работ, услуг. Заказчик вправе в случае окончания действия договора при остатке неизрасходованных средств по договору разместить в качестве документа об исполнении договора Акт сверки взаимных расчетов, срок размещения сведений об исполнении договора в этом случае отсчитывается от даты подписания Акта сверки взаимных расчетов.

61.3. Заключенный договор в течение срока его действия, а также прекращенный договор хранится у Заказчика.

61.4. Для организации контроля исполнения договора Заказчик создает дело, к которому подшиваются все материалы, имеющие отношение к процедуре проведения закупки, и подготовки, и подписания договора.

В деле хранятся также оригиналы материалов (в том числе переписка), имеющих отношение к договору.

61.5. При необходимости проведения претензионно-исковых мероприятий Заказчик направляет материалы юристконсульту, который рассматривает такие материалы с учетом сложившихся обстоятельств, по возможности немедленно с целью принятия установленных законодательством мер.

61.6. Внутренний аудит вправе в любое время контролировать исполнение договора любым из лиц со стороны Заказчика.

Глава 9. Заключительные положения

Статья 62. Порядок обжалования действий Заказчика

62.1. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения предусмотрена в порядке, определяемом ст. 7 Федерального закона 223-ФЗ.

62.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных статьей 3 Федерального закона 223-ФЗ, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной

площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого заказчика;

2) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

3) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

4) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 Федерального закона 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

5) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у МСП.

62.3. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

62.4. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания, установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

Статья 63. Порядок урегулирования споров

63.1. Контроль за проведением процедур закупки осуществляется Заказчиком в соответствии с локальными нормативными актами.

63.2. Участник закупки вправе направить жалобу на действия (бездействие) Заказчика и/или Закупочной комиссии при проведении закупок на имя руководителя Заказчика.

63.3. Время рассмотрения жалобы не должно превышать пяти рабочих дней. Данный срок может быть продлен по решению руководителя Заказчика. Заказчик не заключает договор по результатам процедуры закупки до рассмотрения жалобы по существу.

63.4. Решение о результатах рассмотрения жалобы доводится Заказчиком до участника закупки в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Статья 64. Вступление в силу настоящего Положения

64.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения и размещения в единой информационной системе.

64.2. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе либо приглашения принять участие в которых были направлены до даты размещения в единой информационной системе настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, действовавшим на дату размещения такого извещения либо направления такого приглашения.

Прошито и пронумеровано 113 (сто тринадцать) листов.

Начальник Финансово-экономического
управления Федерального агентства по
техническому регулированию и метрологии

Р.Н.Щежканов

