

**«Утверждаю»**  
**Заместитель директора по метрологии**  
**«ФБУ Воронежский ЦСМ»**  
**П.В. Воронин**




**Порядок приема и выдачи средств измерений (СИ) в ФБУ «Воронежский ЦСМ»**

1. Порядок приёма и выдачи СИ осуществляется в соответствии с Приказом Министерства промышленности и торговли РФ от 2 июля 2015 г. N 1815.
2. На поверку/калибровку/аттестацию СИ представляются **согласно Заявке**. В Заявке указывается информация о **наименовании, типе, изготовителе, годе выпуска, регистрационном номере в федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений**. Форма заявки представлена на официальном сайте <https://www.csm-vrn.ru>
3. При сдаче средств измерений для проведения поверки/ калибровки/ аттестации, **требуется наличие заключенного договора**. Типовые формы договоров размещены на официальном сайте <https://www.csm-vrn.ru>
4. В случае отсутствия маркировки непосредственно на СИ, данная информация должна быть указана в эксплуатационной документации или письме заявителя на бланке организации.
5. При необходимости проведения поверки отдельных измерительных каналов и (или) отдельных автономных блоков из состава СИ, в случае когда методикой поверки это допускается, в Заявке дополнительно необходимо сделать запись «провести поверку следующих отдельных измерительных каналов и (или) отдельных автономных блоков из состава СИ (привести перечень этих каналов или блоков)».
6. При необходимости проведения поверки СИ, предназначенных для измерений (воспроизведения) нескольких величин или имеющих несколько диапазонов измерений, но используемых для измерений (воспроизведения) меньшего числа величин или на меньшем числе диапазонов измерений и методикой поверки это допускается, то в Заявке дополнительно необходимо сделать запись «провести поверку следующих величин или следующих диапазонов (привести перечень этих величин или диапазонов)».
7. В случае представления СИ на первичную поверку (в том числе после ремонта), необходимо сделать соответствующую отметку в Заявке.
8. СИ представляются на поверку чистыми, расконсервированными, с техническим описанием (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), руководством (инструкцией) по эксплуатации (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), методикой поверки (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), паспортом (формуляром) (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ) и свидетельством о последней поверке, а также необходимыми комплектующими устройствами.
9. Сдача в поверку СИ, применяемых или планируемых к применению в качестве эталона, в обязательном порядке сопровождается информацией о том, подтверждение соответствия какому конкретно разряду государственной (локальной) поверочной схемы необходимо провести в процессе поверки. Копию утвержденной локальной схемы необходимо прикладывать к Заявке. При предоставлении копии свидетельства о первичной аттестации СИ в качестве эталона и отсутствий другой информации, подтверждение соответствия будет

- осуществляться на соответствие разряду поверочной схемы, указанному в свидетельстве.
10. Прием средств измерений на проведение калибровки осуществляется только с предоставлением методики калибровки. Если калибровка выполняется по методике поверки, необходимо указать наименование документа.
  11. Средства измерений, эксплуатируемые в (на) агрессивных (специальных) средах, должны представляться на поверку обеззараженными, нейтрализованными, дезактивированными. Указанные в настоящем пункте СИ принимаются на поверку только при наличии справки, подтверждающей выполнение владельцем СИ. необходимых мероприятий по обеззараживанию, нейтрализации, дезактивации. Форма справки представлена на официальном сайте <https://www.csm-vrn.ru>
  12. При приеме СИ клиенту выдается:
    - вещевая квитанция;
    - заявление-счет для оплаты или счет для предоплаты.
  13. Стоимость работ за метрологические услуги определяется прейскурантом, действующим на день выписки платежных документов.
  14. Поверка СИ осуществляется в течении 15 рабочих дней с момента приема СИ и поступления денег на счет или в кассу центра, за исключением СИ, норма времени на поверку которых превышает данный срок.
  15. Центр несет ответственность за сохранность принятых СИ в соответствии с действующим законодательством.
  16. Владельцы должны своевременно получать свои СИ после окончания метрологических работ.
  17. Информацию о готовности СИ можно получить на официальном сайте <https://www.csm-vrn.ru>
  18. Выдача СИ осуществляется по вещевым квитанциям и доверенности.
  19. В случае утери вещевой квитанции выдача СИ из поверки осуществляется по предъявлению письма на имя руководителя ФБУ «Воронежский ЦСМ» и доверенности.
  20. При возврате СИ клиенту выдается:
    - заявление-счет – он же акт выполненных работ (экземпляр клиента);
    - счет-фактура;
    - свидетельство о поверке или извещение о непригодности СИ, сертификат о калибровке, если по данному виду СИ предусмотрено их оформление;
  21. Все претензии к состоянию СИ и их комплектности принимаются только при получении СИ.
  22. Прием и выдача СИ проводится ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9<sup>00</sup> до 16<sup>45</sup> час, по пятницам с 9<sup>00</sup> до 15<sup>30</sup> час, перерыв на обед с 12<sup>30</sup> до 13<sup>15</sup> час.

**Телефоны для справок: (473) 259-70-42, ф. 261-11-98**

Электронный адрес бюро приема и выдачи СИ: [ram@csm.vrn.ru](mailto:ram@csm.vrn.ru)

Начальник бюро приема и выдачи СИ  А.М. Реутов